SOZIALDEPARTEMENT
Beratungsdienste

Gemeinde
HORW

Antrag auf wirtschaftliche Sozialhilfe im Straf- und Massnahmenvollzug

Institution

Name: .....
Kontaktperson Sozialdienst: .....
Adresse: .....
Telefon: .....
Erreichbarkeit: .....

Personalien Antragsteller/in

Name / Vorname: .....
Adresse während den letzten .....
12 Monaten vor Haftantritt: .....
Datum Haftantritt: .....
Datum voraussichtl. Entlassung: .....
Nationalität / Heimatort: .....
Aufenthaltsbewilligung: .....
Geburtsdatum: .....
Zivilstand: .....
SVS-(AHV)-Nummer: .....

Personalien Ehepartner/in oder eingetragene/r Partner/in

Name / Vorname: .....
Adresse, PLZ: .....
Telefonnummer: .....
Nationalität / Heimatort: .....
Aufenthaltsbewilligung: .....
Geburtsdatum: .....
SVS-/(AHV)-Nummer: .....
Anzahl Personen im Haushalt: .....
Davon eigene Kinder: .....

Kinder

Name/ Vorname/ Geburtsdatum: .....

Name/ Vorname/ Geburtsdatum: .....

Name/ Vorname/ Geburtsdatum: .....

Arbeitssituation Antragsteller/in

Umfang derzeitiger Arbeitsleistung (in Haft): .....

Wenn keine oder eingeschränkte Arbeitsleistung, Begründung: .....

Letzter Arbeitgeber vor Haftantritt: .....

Finanzielle Verpflichtungen Antragsteller/in

Krankenversicherungsprämie: .....

andere Verpflichtungen: .....

Werden bei verheirateten oder in eingetragener Partnerschaft lebenden Antragstellenden Sozialhilfeleistungen geltend gemacht, so muss die Bedürftigkeit des / der Ehepartner/in oder des / der Partnerin ebenfalls belegt werden. Andernfalls sind die notwendigen Leistungen dem / der Ehepartner/in in Rechnung zu stellen.

Arbeits- und Gesundheitssituation Ehepartner/in oder eingetragen/er Partner/in

Ist Partner/in erwerbstätig? .....

Umfang der Erwerbstätigkeit / Höhe des Lohnes: .....

Arbeitgeber: .....

Bezieht Partner/in Ersatzeinkommen? .....

Art des Ersatzeinkommens: .....

Finanzierungsquellen Lebensunterhalt Partner/in: .....

Finanzielle Verpflichtungen Ehepartner/in oder eingetragen/er Partner/in

Mietzins: .....

Krankenversicherungsprämie (für sich und allfällige Kinder): .....

Prämienverbilligung: .....

Andere Verpflichtungen: .....

Einnahmen und Vermögen

Einnahmen	Gesuchsteller/in	Ehepartner/in	Kinder
Einkünfte aus Arbeitsleistung Haft:			
Einkünfte aus Erwerbstätigkeit, Lohn, Lehrlingslohn:			
Erwerbsersatzeinnahmen (Arbeitslosigkeit, Krankheit, Unfall):			
Renten (AHV, IV, BVG, EL etc.):			
Ehegattenalimente, Kinderalimente, Familienzulagen:			
Alimentenbevorschussung /ALBV), Kleinkinderbetreuungsbeiträge (KKBB), Stipendien:			
Andere Einkünfte:			

Vermögen	Gesuchsteller/in	Ehepartner/in	Kinder
Guthaben auf Sperrkonto (Haft):			
Guthaben auf Freikonto (Haft):			
Guthaben auf Bank-/Postkonti:			
Anderes (Wertschriften, Lebensversicherungen usw.):			
Liegenschaften:			
Motorfahrzeuge:			
Andere Vermögenswerte:			

Ich bestätige, vorliegendes Formular vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben. Ich werde Veränderungen in meinen Einkommens-, Vermögens- und Familienverhältnissen sofort und unaufgefordert melden. Ich nehme zur Kenntnis, dass alle Einkünfte mit den Unterstützungsleistungen verrechnet werden können.

Ort/ Datum: .....

Unterschrift: .....

Unterlagenliste Antragsteller/in (Kopien)

- ☐ Identitätskarte, Pass, Ausländerausweis
- ☐ Police Krankenkassenversicherung
- ☐ Dokumentation weiterer Verpflichtungen
- ☐ Kontoauszüge aller vorhandenen Konti der letzten sechs Monate
- ☐ Beleg über Guthaben Sperr- und Freikonti sowie deren Verfügbarkeit

Die Unterlagen sind dem Unterstützungsantrag in Kopie beizulegen.

Unterlagenliste Ehepartner/in oder eingetragene/r Partner/in (Kopien)

- ☐ Identitätskarte, Pass, Ausländerausweis
- ☐ Mietvertrag, Mietzinserhöhung
- ☐ Police Krankenkassenversicherung
- ☐ Arbeitsvertrag
- ☐ Unterlagen Arbeitslosenkasse
- ☐ Einkommensbelege: Lohnabrechnungen
- ☐ Verfügungen (IV, AHV, EL, BVG, Stipendien, KKBB, ALBV)
- ☐ Einkommensbelege für weitere Einnahmen
- ☐ Kontoauszüge aller vorhandenen Konti der letzten sechs Monate
- ☐ Fahrzeugausweise und Kilometerstände

Die Unterlagen sind dem Unterstützungsantrag in Kopie beizulegen. Können sie nicht oder nicht innert Frist beschafft werden, so ist eine entsprechende Begründung notwendig und die Unterlagen nachzureichen.